

Anlage 1

Dienststelle

Ort, Datum

Annahmeanordnung

(Felder mit * sind Pflichtfelder)

Sachkonto *	
Finanzposition * (= ehemalige Haushaltsstelle)	
Kostenstelle *	
ggf. PSP-Element	
Betrag *	
Verwendungszweck *	

Sachlich richtig

Sachlich und
rechnerisch richtig

Rechnerisch richtig

Anordnende Stelle:

Sachlich richtig

Im Auftrag

(Unterschrift)

Bitte in Druckbuchstaben

(Unterschrift)

Bitte in Druckbuchstaben

(Unterschrift)

Bitte in Druckbuchstaben

Ansprechpartner bei Rückfragen

Telefon
